# 个税汇算 App 操作流程

## 一、系统准备

#### 1. APP 下载并实名注册

下载最新版个人所得税 APP



### 二、汇算准备

1 绑定银行卡

您可通过点击【我的】-【银行卡】,点击【添加】功能进行银 行卡的绑定,且必须是凭本人有效身份证件开户的银行卡;后续可以 使用绑定的银行卡来完成税款的缴税与退税。

#### 友情提醒:为了避免退税不成功,建议您选择一类银行卡。

具体您可以通过电话银行、网上银行或到银行网点查询您的银行卡是否属于一类卡。

#### 2 查询、完善专项附加扣除

如果您 2023 年度存在符合条件但未及时填报的专项附加扣除, 点击首页【重点服务推荐】【我要填报】,选择扣除年度【2023】年。 根据您个人实际情况填写子女教育、继续教育、大病医疗、住房贷款利息或者住房租金、赡养老人、3岁以下婴幼儿照护费用七项专项附加扣除。并且在最后申报方式中请选择"综合所得年度中自行申报"



### 3 查询收入纳税明细

点击首页【收入纳税明细查询】,选择纳税记录年度及所得类型, 点击【查询】可查看收入及申报税额。

09:51 🔐 🗘 🕼	09:	:39
Q 请输入想搜索的功能/服务	く返回	业 收入纳税明细查询
关于近期虚假退税宣传的温馨提示	↓ 请选 在度	5择纳税记录年度
进入专题页 > 2023综合所得年度汇算 您预约了今日的年度汇算申报,请尽快办理 开始申报	请选 ②	站择所得类型 工资薪金 劳务报酬
点服务推荐	0	特许权使用费
● 每近解加扣加解 相关政策 > 若符合条件,您可点击下方填报		查询
2 超1亿人参与 / 我要填报		
	I B	
□ □		

## 三、申报操作

第一步:打开并登陆"个人所得税"APP,点击首页"2023综合所得年度汇算"【开始申报】



第二步:点击"我已阅读并知晓"

第三步:确认"个人基础信息""任职受雇单位",确认无误 点击"下一步"

第四步:查看"收入和税前扣除"信息,确认无误后点击"下 一步",进行税款计算

14:22		::!! <b>?</b> 💽
く返回	标准申报	• • •
•	•	
基本信息	收入和税前扣除	税款计算
应纳税额		
综合所得应纳	税额(元)	0.00元 >
┃ 减免税额 ⑦		
减免税额(元)		0.00 >
已缴税额 ⑦		
已缴税额(元) 已缴税额=收入的	已缴税额	82.79
应退税额= 已缴;	税额+减免税额-应纳税额	顶
	如有其他补充事工	页,可填写备注>
应退税额(元) ¥ 82.79	保存	下一步

### 特别提示: 奖金计税方式如何选择

年度汇算时,全年一次性奖金计税方式有两种,一种是"全部并入综合所得计税",一种是"单独计税"。可通过"收入和税前扣除"信息页面上点击【工资薪金】右侧箭头, 【奖金计税方

式选择】进行设置。请各位老师两种方式都分别选择一次,选择 最划算的方式申报。

09:16		::!! 🗢 🔳
く返回	标准申报	• • •
●	收入和税前扣除	税款计算
应纳税所得额=吡 项附加扣除-依法 请准确填写收入、影 写的内容自动计算应	收入-费用-免税收入-减除费 5确定的其他扣除-准予扣限 费用、免税收入和税前扣除等信 <sup>立</sup> 纳税所得额。	费用-专项扣除-专 余的捐赠额 息,系统将根据您填
┃ 收入 (元) 工资薪金		89793.67 >
<b>劳务报酬</b> 请您对填报的数据	民认真核实	0.00 >
稿酬 请您对填报的数据	居认真核实	0.00 >
特许权使用费	書	0.00 >
┃费用、免税 <sup> </sup> 费用	收入和税前扣除	
(劳务报酬收入 ×20% 应纳税所得额)	、+稿酬收入+特许权使用费 ¥ 0.00 保存	<sub>收入)</sub> 0.00 下一步

当选择"全部并入综合所得计税"后,点击右上角"确定",然 后点击左上角"返回",回到"收入和税前扣除"的标准申报页面, 点击下一步后,会显示"应退税额"或者"应补税额"。如果此申 报方式不划算,则返回到"奖金计税方式选择中"更改全年一次 性奖金计税方式,将申报方式改为"单独计税"。

09:16	::!! 🗢 🔳	09:17		::!! † 🔳	09:17		::!! 🗢 🔳
取消 奖金计税方式选择	确定	く返回	工资薪金	新增	く返回	标准申报	
、在年度汇算申报时,您可重新选择将全年 申入综合所得计税,也可以选择其中	-次性奖金收入 单独计税。 查	工资薪金 劳务报	酬 稿酬所得	特许权使用费	•		•
<mark>看政策说明</mark> 2、奖金计税方式的选择,将会影响汇算的税款 请您根据自身情况进行选择。	改计算结果。	奖金计税方式	选择 >		基本信息	收入和税前扣除	税款计算
"全年一次性奖金"计税方式		金额合计 <b>10フフ</b> /	267-		应纳税所得额=收 项附加扣除-依法 请准确填写收入、费	入-费用-免税收入-减除 确定的其他扣除-准予扣 用、免税收入和税前扣除等f	费用-专项扣除-专 余的捐赠额 <sup>1息,系统将根据您填</sup>
<b>全部并入综合所得计税</b> 苦选择此项,将会把所有的"全年一次性奖金" <sup>会所得由报由</sup>	"并入综 🗸	10772	<b>.07</b>		写的内容自动计算应   收入 (元)	纳税所得额。	
ロカ19年18年 単独计税 単独计税	所得由招中	2020-12 正常工	资薪金	6216.00元 >	工资薪金		107743.67 >
		2020-11 正常工	资薪金	7216.00元 >	劳务报酬 请您对填报的数据	认真核实	0.00 >
		2020-10 正常工	资薪金	6216.00元 >	<b>稿酬</b> 请您对填报的数据	认真核实	0.00 >
		2020-09 正常工	资薪金	8916.00元 >	特许权使用费		0.00 >
		2020-08 正常工	资薪金	6216.00 = >	費用、免税收	<b>文入和税前扣除</b>	
		and star		0210.009	<b>资用</b> (劳务报酬收入-	+稿酬收入+特许权使用费	版入) 0.00
		2020-07 正常工	资薪金	8216.00元 >	应纳税所得额 ¥ 16994.15	保存	下一步
<u> </u>		2020-06 正常工	资薪金	17279.67 =>			

第五步:完成税款计算后,可查看退税金额或者补税金额。(1)如果退税,则点击"申请退税",并选择退税银行。

10:47		10-48			
综合所得年度汇算		申请	申请退税		
您可申证	已完成税款计算 青的退税金额: <mark>296.58</mark> 元。	1.腰以膜腔忽本人在中国境内开 原手机服行或者與开户服行) 2.忽的单张银行主认证次数上最 加续银行主讨的以证次数)。 取日再试。	2014858/00(7) (52/7)(88888588 (286578558558)(1)		
	申请退税	请选择退税的银行卡			
	放弃退税	中国农业银行 467	~		
放弃遗转	1后,仍可重新发起追税申请。	⊙ 添加银	行卡信息		
		12	2		
		暫不处理。	透回首页		

提交成功后,待税务审核和国库处理后,退款即可到账。

	申请退税
😡 提交申请	青成功
2021-03	-02
- 税务审核	亥中
● 国库处理	Ł
税务机关仅	通过本系统向您推送相关信息,
您可在"申排	B查询"中查询退税进度
	完成

(2) 如果补税:

豁免条件:如果您 2023 年度取得综合所得时已依法预缴了个人 所得税,且符合以下条件之一的,可免予办理年度汇算:

1.2023年度综合所得年收入合计不超过12万元;

2.2023年度应补缴税额不超过400元的。

如您综合所得年度汇算需要补税但满足免予汇算条件,则在税款 计算后,申报界面直接点击【享受免申报】即可,无需缴纳税款。如 您汇缴需要补税,且不满足豁免条件,可点击【立即缴税】,选择相 应的缴税方式完成支付即可。

く返回	标准申报	•••
•	•	
基本信息	收入和税前扣除	税款计算
应纳税額		
综合所得应纳	税额(元)	279.56元 >
┃ 减免税額 ⑦		
减免税额(元)		0.00 >
已繳税額 ⑦		
已缴税额(元)		0.00
应补税额 ⑦ =	应纳税额-减免税额-已	缴税額
温馨提示:根源	您填写的数据,您的 下去,如你只体注释	的年度综合所得
6八个超过12 于汇算申报。 厅办理	若需要缴纳税款,请	前往办税服务
应补税额(元)	保存	宣恶色由据

# 四、申报查询与更正

个税年度汇算申报完成后,您可随时通过个人所得税 APP 一【办 &查】一【申报记录】一【己完成】模块查看申报情况。如有申报错 误可进行更正申报或作废重新申报。